

**T.C.
İSTANBUL KAYMAKAMLIĞI**

**ULUSLARARASI PENDİK KIZ ANADOLU İMAM HATİP
LİSESİ**

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sanimden yurdumun üstündeüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-yarsa-üşüm,
Her canımsandan, İlahi, başıma kanı yaşım,
Fâkirin ruh-u muccerred gibi yerden na'şim:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bediahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi hüfuz edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, etkili, verimli, saydam, ölçülebilir ve önceliklere dayalı bir yönetim anlayışını zorunlu kılmaktadır.

Plan, bir amaca ulaşmada izlenecek yol ve davranış biçimidir. Planlama ise bir yöneticinin ileriye bakmasına ve olanak sağlayan bir süreçtir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda Stratejik Plan; “Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Stratejik planlama aslında geleceği iyi okuyabilme, değişim ve dönüşümü bir plan çerçevesinde yönetebilme faaliyetidir. Geleceği tasarlama, biçimlendirme, inşa etme, bugünü unutmadan geleceği bugünde yaşayabilmektir.

Baş döndürücü teknolojik gelişmeler ve geleceğin değişim rüzgarları karşısında öncelikleri olan, katılımcılığı önemseyen bir anlayış ve ortak akılla geleceği tasarlamaya çalıştık

Paydaşlarımızın beklentileri doğrultusunda sorun ve gelişim alanlarını belirleyerek rekabet, değişim ve dönüşüm karşısında dünya gerçekleri ile örtüşen rasyonel hedefler ortaya koyarak gelecekteki konumumuzu tasarlamayı amaçladık.

Akıl ile kalbi bütünleştiren bir anlayışla teknoloji ile barışık, iletişimi güçlü, sosyal becerileri yüksek, başarı odaklı ve disiplinli çalışmayı esas alan, toplumsal sorunlara duyarlı, analitik düşünme ve problem çözme becerisi yüksek, girişimcilik ruhuna sahip, bilgi ile hikmeti, madde ile manayı örtüştürebilen, şekilden öze ulaşabilen, dünyayı iyi okuyabilen, kişisel becerilerini rasyonalite ile buluşturan entelektüel ve münevver bireyler yetiştirmek öncelikli hedefimiz olacaktır.

Okulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşması yolunda yol haritası olarak hazırlanan stratejik planımızın hazırlanması sürecinde katkı veren tüm çalışanlarımıza, paydaşlarımıza en içten şükranlarımı sunarım.

Bekir AKMAN
Okul Müdürü

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Tarihi Gelişim

Yasal Yükümlülükler

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Kuruluş İçi Analiz

Örgütsel Yapı

İnsan Kaynakları

Teknolojik Düzey

Mali Kaynaklar

Paydaş Analizi

PESTLE Analizi

GZFT Analizi

Tespit ve İhtiyaçlar

III. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, Vizyon, Temel değerler

Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedefler

Performans Göstergeleri

Faaliyet/ Projeler

Stratejiler

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

EKLER

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Rafet ERTEKİNOĞLU	Bekir Akman	Yakup KAZAN	Okul Müdür Yard.
Yakup KAZAN	Okul Müdür Yard.	Hikmet Türkan ÇOLAK	Öğretmen
Özge ÖZDEMİR	Öğretmen	Nihal KÖROĞLU ÇEVİK	Öğretmen
Fatih ŞAHİN	Okul Aile Birliği Başkanı	Neslihan SARGIN	Öğretmen
Azime HELVACI	OAB Yönetim kurulu üyesi		

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2.1.Okulun Tarihi Gelişimi

Okulumuz 1976-77 eğitim-öğretim yılında 2 derslik, 117 öğrenci ile ‘Kartal Pendik İmam Hatip Lisesi’ olarak hizmete açılmıştır. Kadıköy ve Üsküdar İmam Hatip Liselerinden sonra Anadolu yakasında açılan okulumuza olan yoğun ilgiden dolayı, kısa bir zaman içinde 24 derslikli ve içerisinde diğer birimlerinin yanında konferans salonu, kütüphanesi, laboratuvarları bulunan merkez bina inşa edilmiştir.

1982-1983 eğitim-öğretim yılında ise 22 derslik ve diğer birimlerin bulunduğu Dumankaya Ek Hizmet Binası hizmete açılmıştır. 1989 yılında Pendik’in Kartal ilçesinden ayrılmasıyla okulumuzun adı "Pendik İmam Hatip Lisesi" olmuştur. Anadolu yakasında geniş bir coğrafi alana hitap eden okulumuz; başta Pendik olmak üzere Kartal, Sancaktepe ve Tuzla’da her biri müstakil bir imam hatip okulu olarak milletimize hizmet eden birçok okulun açılışına öncülük etmiştir.

2014 yılı itibariyle Uluslararası niteliğe kavuşan okulumuzda Kazakistan, Arnavutluk, Sudan, Cibuti, Etiyopya, Endonezya, Sierra Leone, Nepal, Kosova, Bosna Hersek, Rusya, Tayland, Sırbistan, Yunanistan, Çin, Tanzanya gibi farklı coğrafyalardan Milli Eğitim Bakanlığı ve Türkiye Diyanet Vakfı işbirliği ile getirilen kız öğrenciler eğitim görmektedir. Bu yönü ile Türkiye’de ilk olan okulumuz, ayrıca fen ve sosyal bilimler proje okulu olarak merkezi sınav puanıyla başarılı Türk öğrencileri kabul etmekte ve Uluslararası perspektifte nitelikli eğitim vermektedir

2.2.Yasal Yükümlülükler

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/6/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
12/1/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
7/7/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
21/6/2018	30455	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği
10/11/2017	30236	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
25/10/2017	30221	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
20/8/2017	30160	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
24/6/2017	30106	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
8/6/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
22/5/2017	7340796	Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
25/11/2016	29899	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği BKK-2016/9487
17/4/2015	29329	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği

11/9/2014	29116	Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
26/7/2014	29072	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
18/6/2014	29034	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
9/2/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
18/9/2018	16702389	Milli Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
5/6/2018	10943576	Okul İnternet Siteleri Yönergesi
26/3/2018	6197771	Ortaöğretime Geçiş Yönergesi
16/11/2017	19383997	Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi
25/8/2017	12827610	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi
22/8/2017	12650927	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Yönergesi
27/3/2017	4042083	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
12/8/2016	8649147	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi
26/8/2014	3557646	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi
16/1/2013	34932	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi

MEVZUAT ANALİZİ

Sıra No	Mevzuat Adı
1	Atama
	<ul style="list-style-type: none"> • MEB Norm Kadro Yönetmeliği • MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği • MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama
2	Ödül, Sicil ve Disiplin
	<ul style="list-style-type: none"> • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu • Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge

3	Okul Yönetimi
	<ul style="list-style-type: none"> • 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu • Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği • Okul-Aile Birliği Yönetmeliği • MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Yönetmelik • Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Eğitim ve Öğretim
	<ul style="list-style-type: none"> • MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi • MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge • MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi • Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği • Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
5	Mühür, Yazışma, Arşiv
	<ul style="list-style-type: none"> • Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik • MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği • Resmi Mühür Yönetmeliği
6	Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler
	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği • MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği • MEB Bayrak Törenleri Yönergesi • Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği • MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
7	Öğrenci İşleri
	<ul style="list-style-type: none"> • MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi • Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği • İYEP Yönergesi
8	Personel İşleri
	<ul style="list-style-type: none"> • MEB Personeli izin Yönergesi • Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği • Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik • MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
9	İsim ve Tanıtım
	<ul style="list-style-type: none"> • MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği • Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği

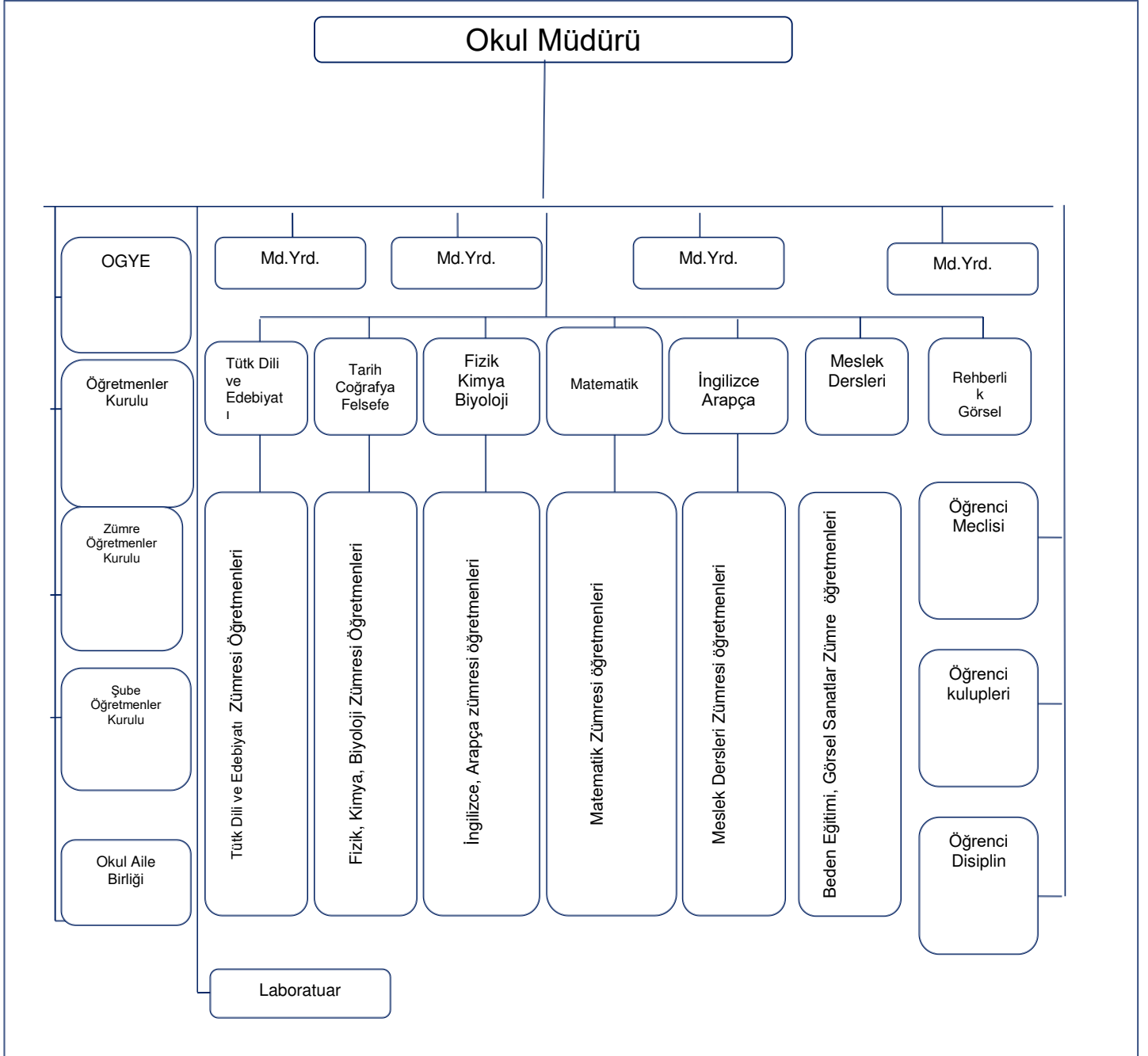
2.3. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

Okulumuzun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet Alanı	Hizmetler
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri

Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel vs araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (Öğrenci)

2.4. Kuruluş İçi Analiz



2.4.1.Örgütsel Yapı

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: PENDİK			
Adres:	Sapanbağları Mahallesi Yunus Caddesi No 4/21 Pendik İstanbul	Coğrafi Konum (link)*	https://goo.gl/maps/os7RAzqvdsS2		
Telefon Numarası:	0216 354 18 99	Faks Numarası:	0216 390 51 38		
e- Posta Adresi:	upkaihl@outlook.com	Web sayfası adresi:	http://pendikaihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	759935	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1976		Toplam Çalışan Sayısı *	72		
Öğrenci Sayısı:	Kız	581	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	0		Erkek	13
	Toplam	581		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	: 344.23 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	7	X	
Derslik Sayısı	30	X	
Derslik Alanları (m2)	49	X	

Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	120	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11000	Güzel Sanatlar Atölyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	3000	Kodlama Atölyesi	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)200		Kur'an-ı Kerim Dersliği	X	
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (.....)				

2.4.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Branş Öğretmeni	9	36	45
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	4	1	5
Yardımcı Personel	14	2	16
Toplam	33	40	72

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
AİHL-9/A	28	0	28	AİHL-11/C	22	0	22
AİHL-9/B	28	0	28	AİHL-11/D	24	0	24
AİHL-9/C	28	0	28	AİHLY-11/A	15	0	15
AİHL-9/D	29	0	29	AİHLY-11/B	16	0	16
AİHL-9/E	27	0	27	AİHLY-11/C	14	0	14
AİHLY-9/A	11	0	11	AİHL-12/A	1	0	1
AİHLY-9/B	9	0	9	AİHL-12/A	26	0	26
AİHL-10/A	21	0	21	AİHL-12/B	25	0	25
AİHL-10/B	21	0	21	AİHL-12/C	21	0	21
AİHL-10/C	19	0	19	AİHL-12/D	29	0	29
AİHL-10/D	19	0	19	AİHL-12/E	24	0	24
AİHL-10/E	25	0	25	AİHL-12/F	13	0	13
AİHL-11/A	24	0	24	AİHLY-12/A	16	0	16
AİHL-11/B	22	0	22	AİHLY-12/B	24	0	24

2.4.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	37	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	16	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

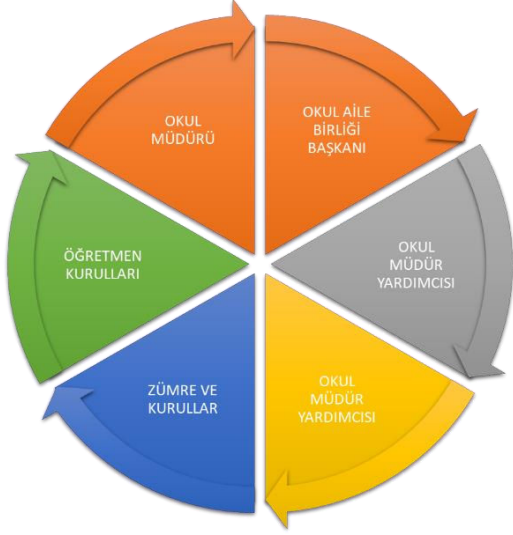
2.4.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	130 000 TL	170 000 TL
2018	150 000 TL	200 000 TL

2.5. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



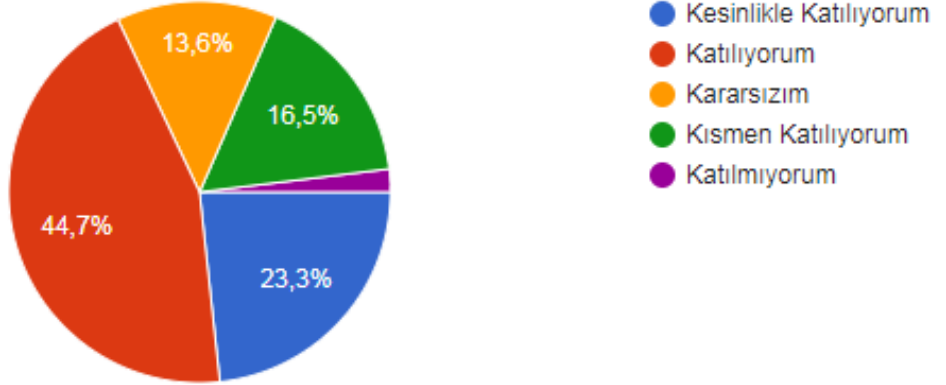
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :



Öğrenci Anketi Sonuçları:

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

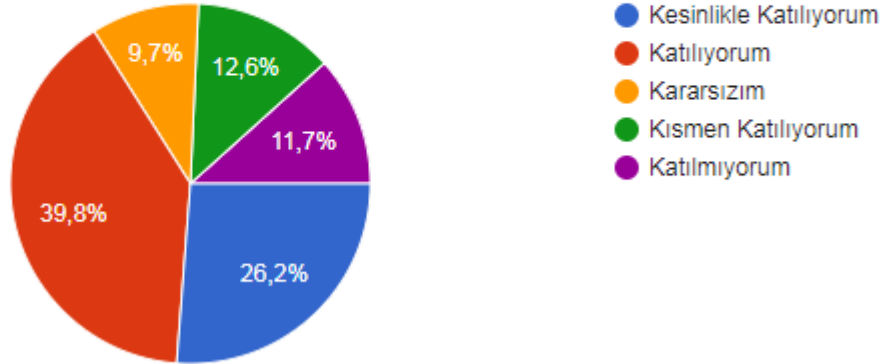
103 yanıt



Ankette görüldüğü üzere öğrencilerimizin 98,1 i öğretmenleriyle iletişim konusunda sıkıntı yaşamadıklarını ifade ediyor.

2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

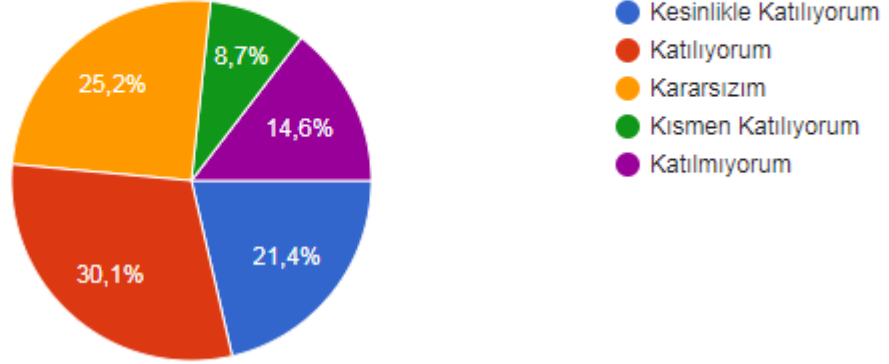
103 yanıt



Öğrencilerimizin 88,3 ü okul müdürüyle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla iletişim kurabildiğini ifade ediyor.

3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

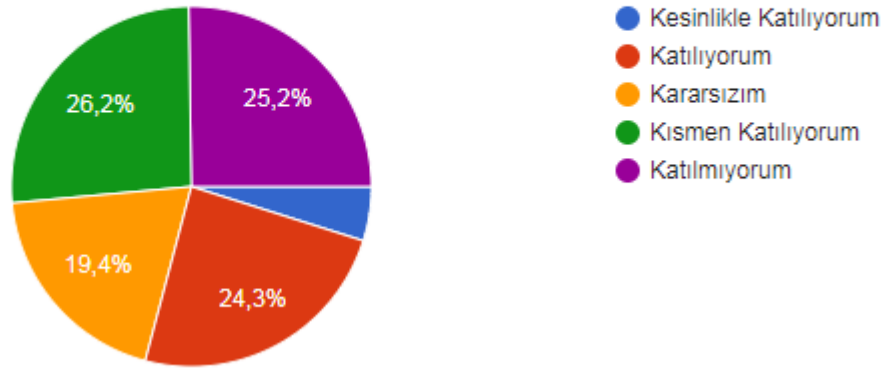
103 yanıt



Öğrencilerimizin 85,4 ü rehberlik servisinin kendileriyle olan iletişiminden memnun olduğunu ifade ediyor.

4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

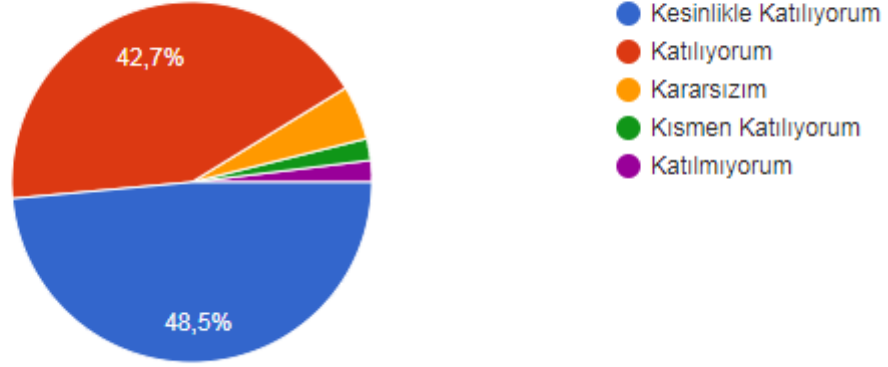
103 yanıt



Öğrencilerimizin 95,1 i öneri ve isteklerinin dikkate alındığını ifade ediyor.

5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.

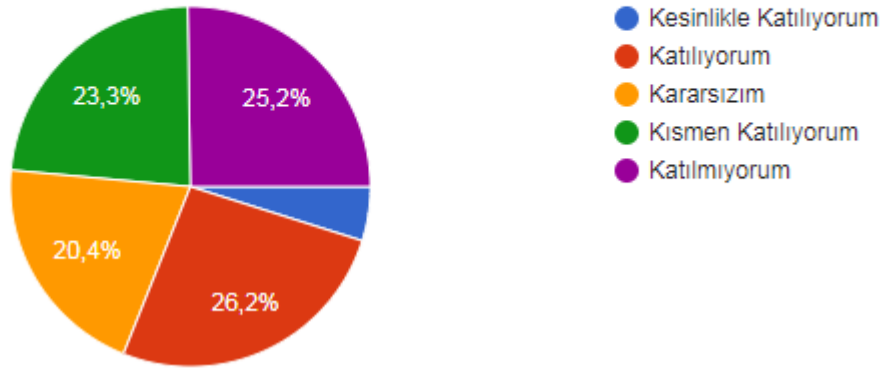
103 yanıt



Öğrencilerimizin 98.3 ü okulda kendini güvende hissettiğini ifade ediyor.

6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

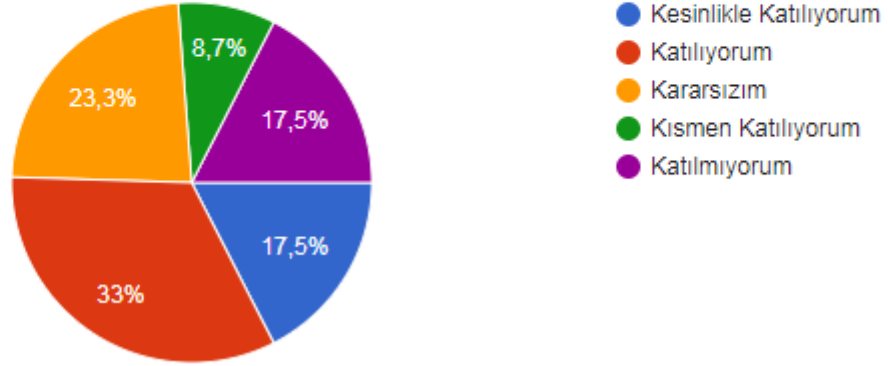
103 yanıt



Öğrencilerimizin 74.8 i alınan kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını düşünüyor.

7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

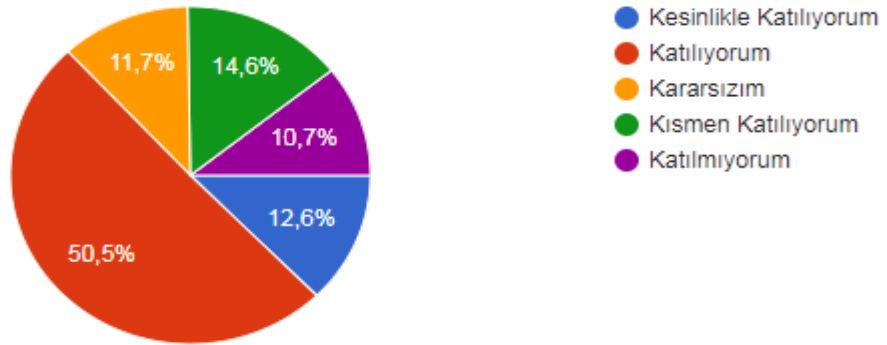
103 yanıt



Öğrencilerimizin %82,5 i öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerinde çeşitli yöntemler kullandığını düşünüyor.

8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

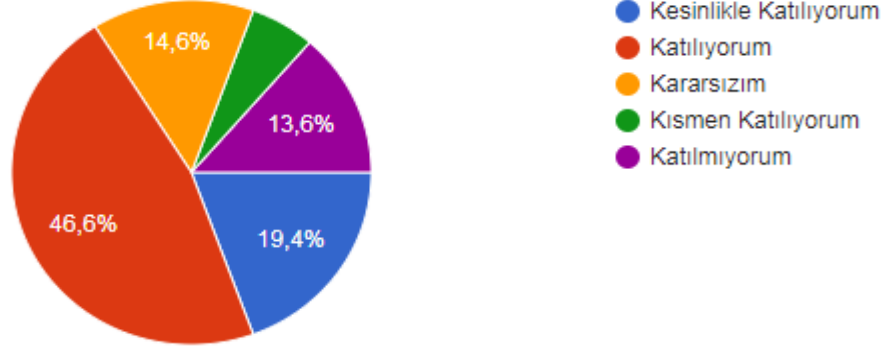
103 yanıt



Öğrencilerimizin %89,4 ü derslerde konuya uygun araç-gereç kullanıldığını düşünüyor.

9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

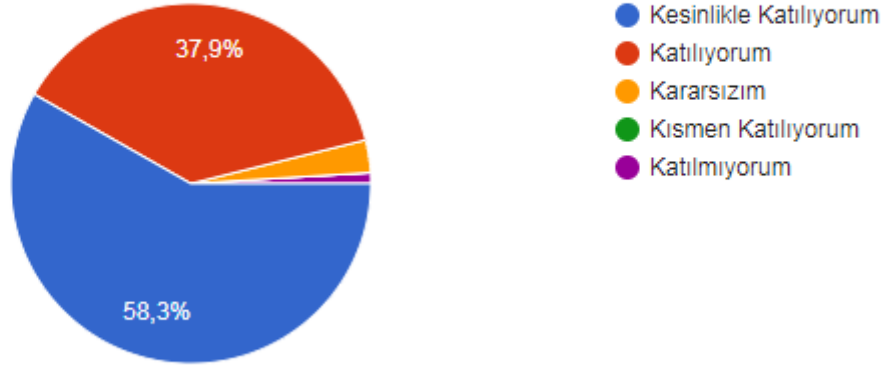
103 yanıt



Öğrencilerimizin %86,4 ü teneffüslerin ihtiyaçlarını gidermek için yeterli olduğunu düşünüyor.

10. Okulun içi ve dışı temizdir.

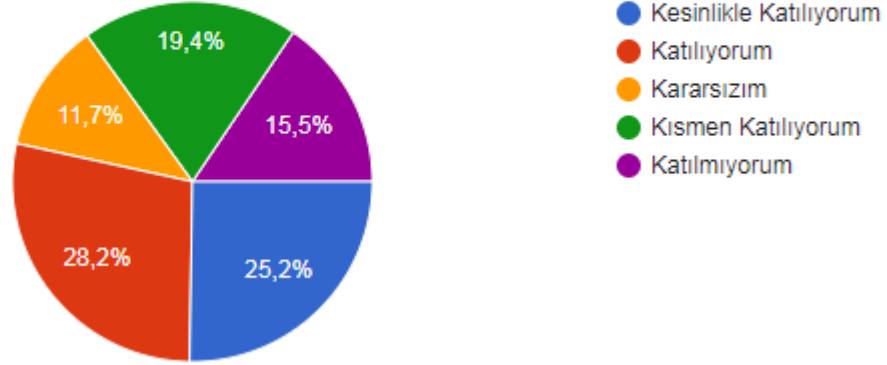
103 yanıt



Öğrencilerin %99 u okulun temiz olduğunu düşünüyor.

11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

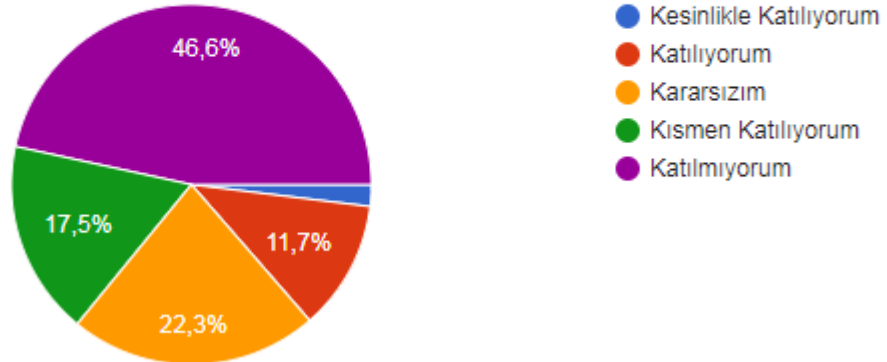
103 yanıt



Öğrencilerimizin %84.5 i okulun binasının ve fiziki mekanlarının yeterli olduğunu düşünüyor.

12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

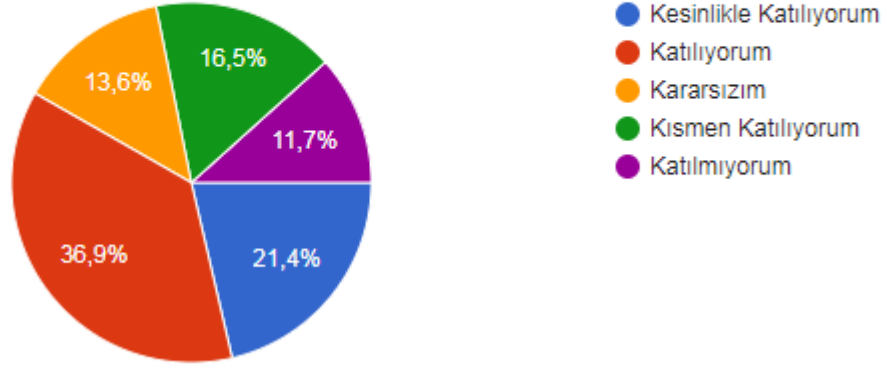
103 yanıt



Öğrencilerimizin %53.4 ü kantinde satılan ürünlerin sağlıklı olduğunu düşünüyor.

13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

103 yanıt

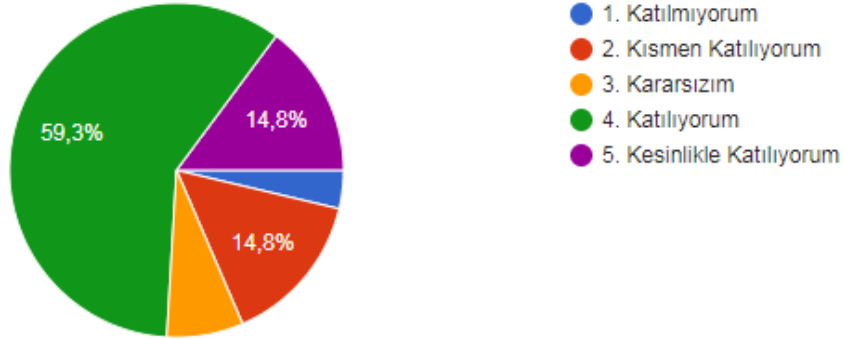


Öğrencilerimizin %88.4 ü okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini düşünüyor.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

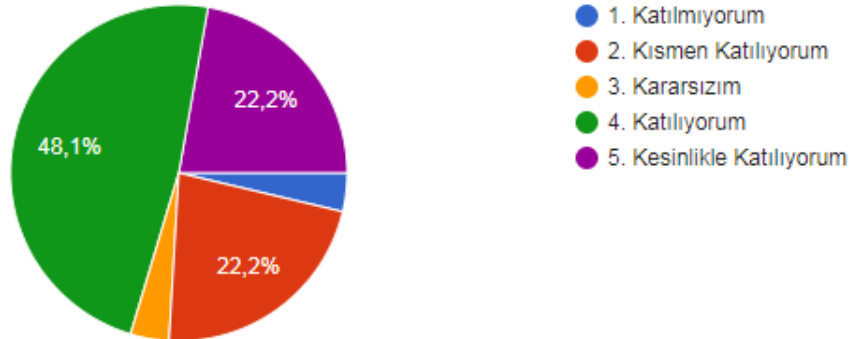
27 yanıt



Okulumuzdaki öğretmenlerin %85.2 si okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını düşünüyor.

2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

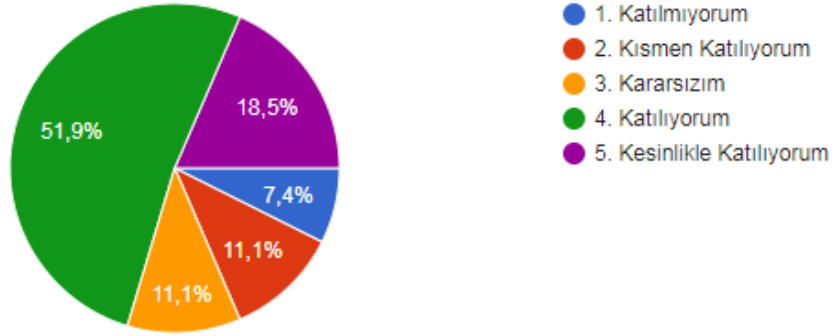
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %77.8 i duyuruların kendilerine zamanında iletildiğini düşünüyor.

3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

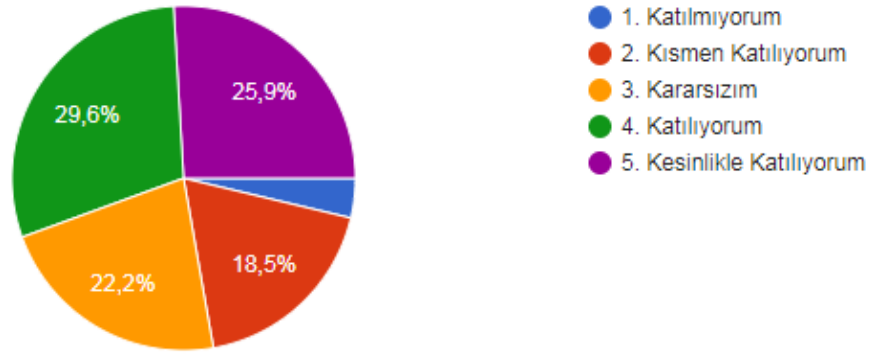
27 yanıt



Öğretmenlerimizin % 81.5 i ödüllendirmelerin adil ve tarafsızlık esasına dayandığını düşünüyor.

4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

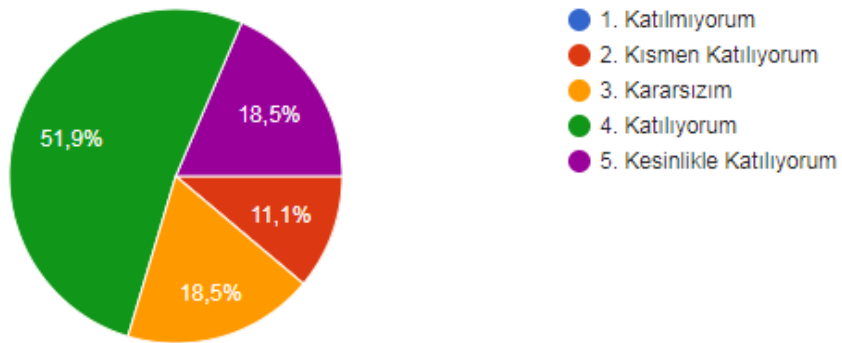
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %74.1i kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görüyor.

5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

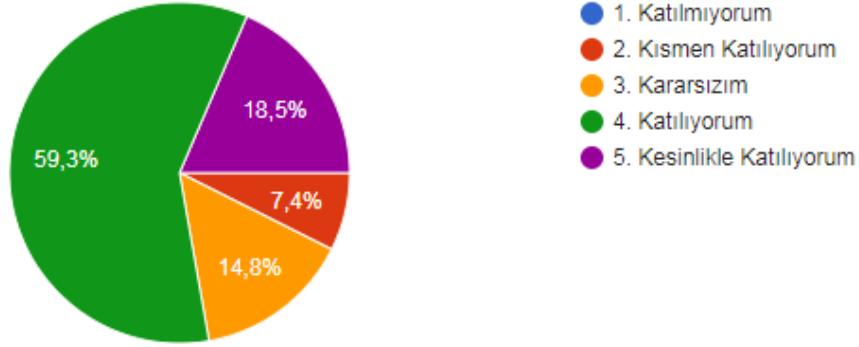
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %81.5 i okulda kendini geliştirebilme fırsatı bulunduğunu düşünüyor.

6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

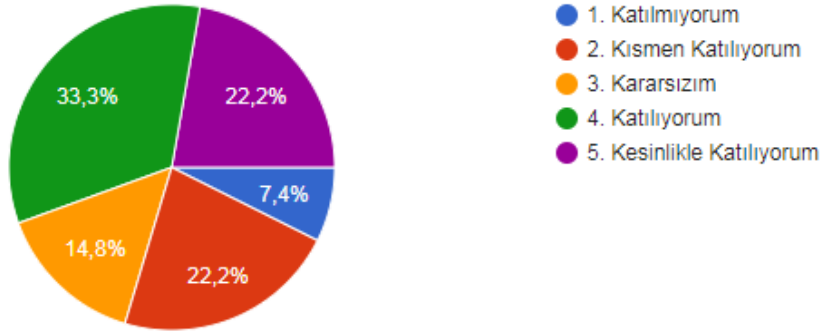
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %81.5 i okulun Teknik araç gereç ve donanım açısından yeterli olduğunu düşünüyor.

7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

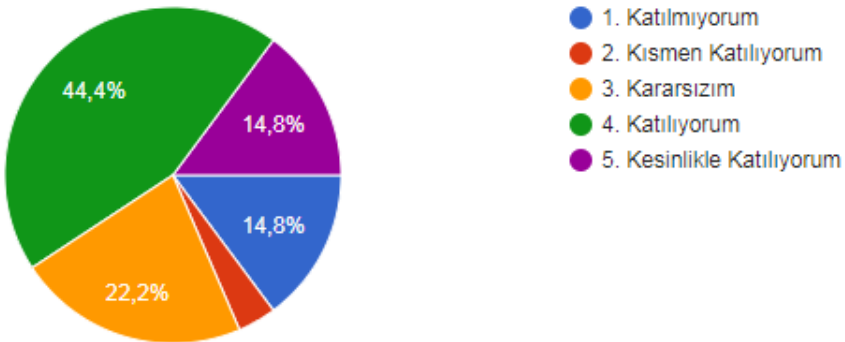
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %77.7 si çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünüyor.

8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

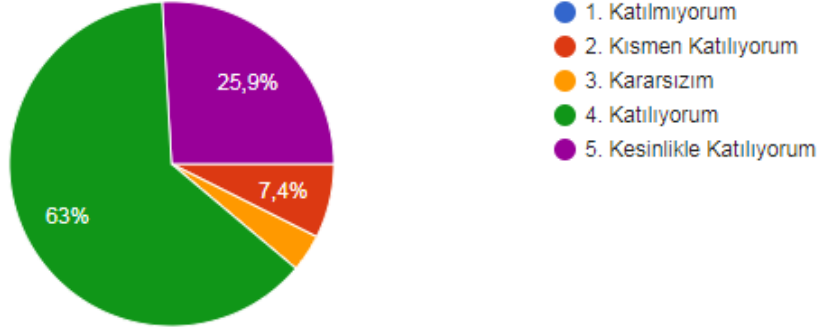
27 yanıt



Öğretmenlerin %85.2 si öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını düşünüyor.

9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

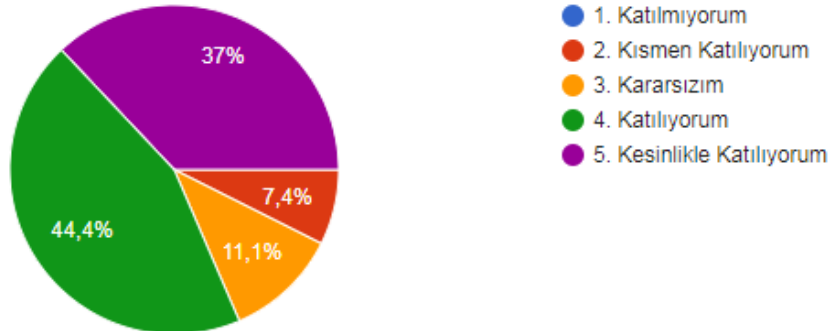
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %74.1 i çalışmalarımızın toplum üzerinde olumlu etki bıraktığını düşünüyor.

10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

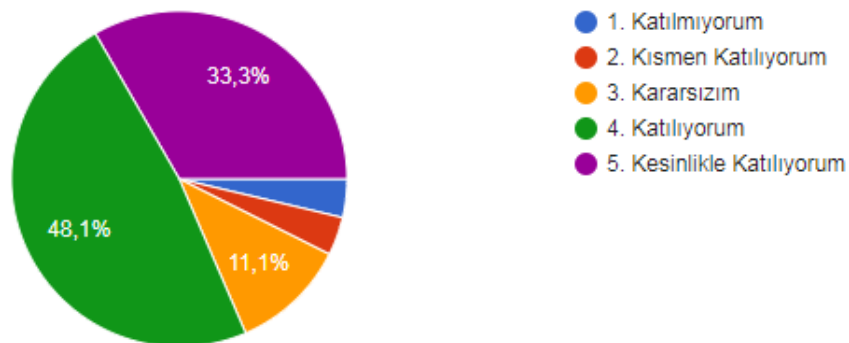
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %62.9 u yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi fikirleri desteklediğini düşünüyor.

11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

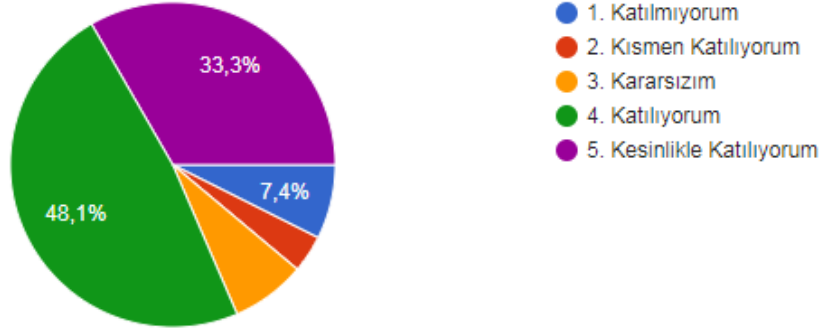
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %66.6 sı yöneticilerin okulun vizyonunu, stratejilerini ve iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaştığını düşünüyor.

12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

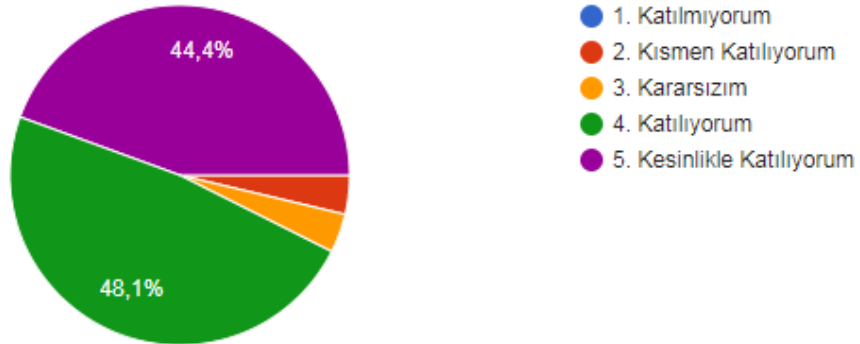
27 yanıt



Öğretmenlerimizin %66.6'sı öğretmenlerin kullanımı için ayrılmış alanların yeterli olduğunu düşünüyor.

13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

27 yanıt

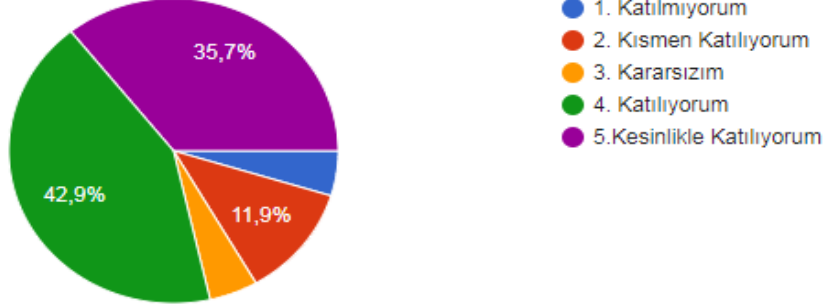


Öğretmenlerimizin %55.5'i alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiğini ve kendini güncellediğini ifade ediyor.

Veli Anketi Sonuçları:

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

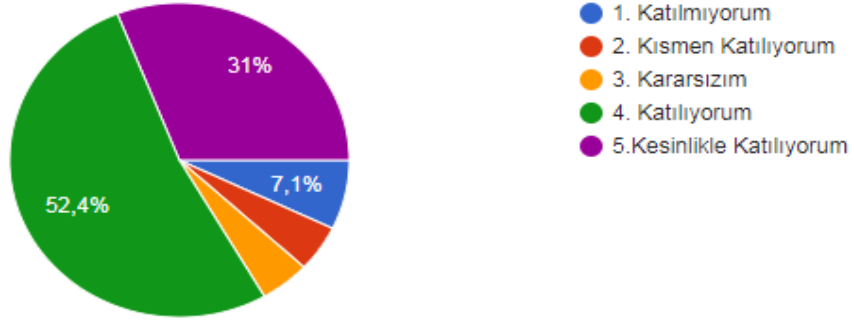
42 yanıt



Velilerimizin %64.4 ü ihtiyaç duyduğunda okul personeli ile rahatlıkla görüşebildiğini düşünüyor.

2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

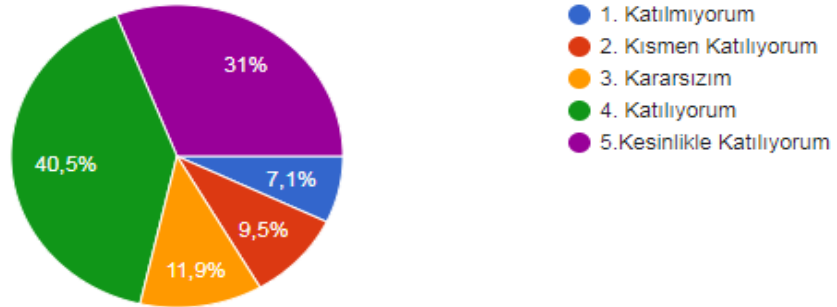
42 yanıt



Velilerimizin %69.1 okul tarafından yapılan duyuruları zamanında öğrendiğini düşünüyor.

3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

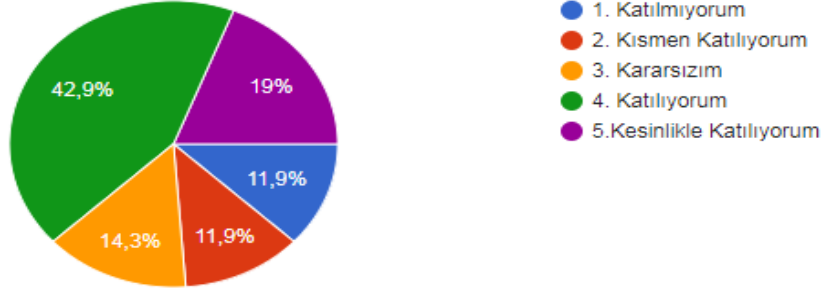
42 yanıt



Velilerimizin %69 u okuldan öğrencisi ile ilgili konularda rehberlik hizmeti alabildiğini düşünüyor.

4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

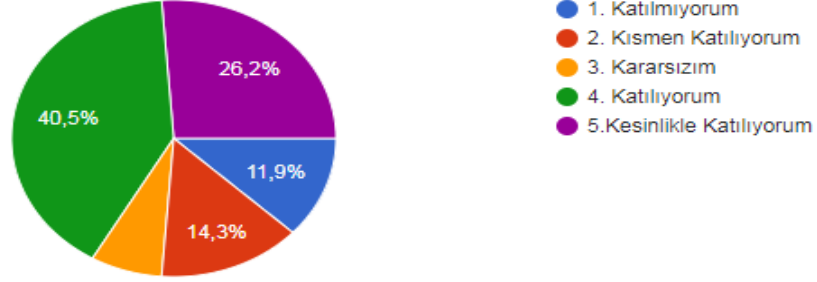
42 yanıt



Velilerimizin %81 i okula ilettiği istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını düşünüyor.

5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

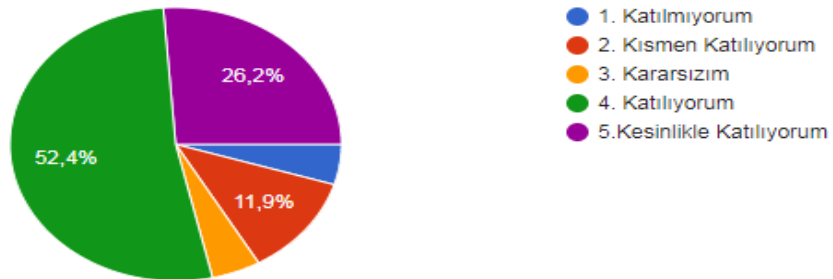
42 yanıt



Velilerimizin %73.8 i öğretmenlerimizin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandığını düşünüyor.

6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

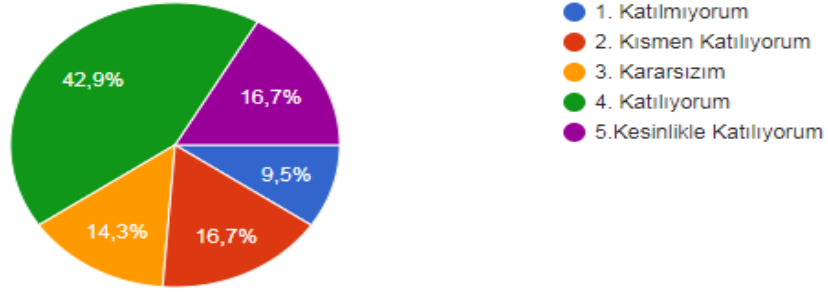
42 yanıt



Velilerimizin %73.9 u okulda yabancılara karşı güvenlik önlemlerinin alındığını düşünüyor.

7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

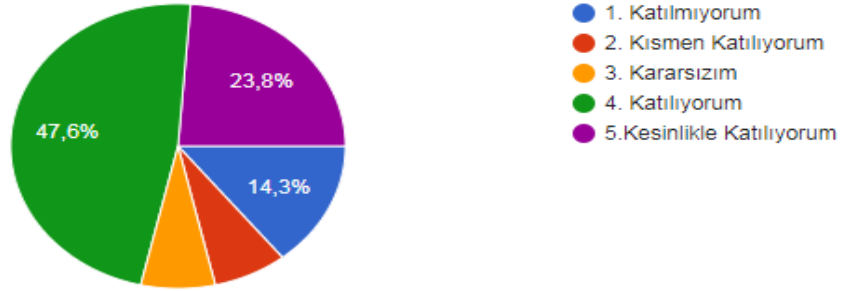
42 yanıt



Velilerimizin %83.4 ü okulda kendilerini ilgilendiren konularda görüşlerinin dikkate alındığını düşünüyor.

8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

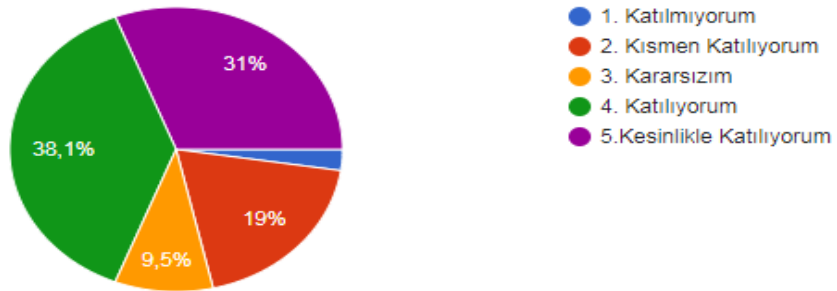
42 yanıt



Velilerimizin %76.1 i E-okul Veli Bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiğini ifade ediyor.

9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

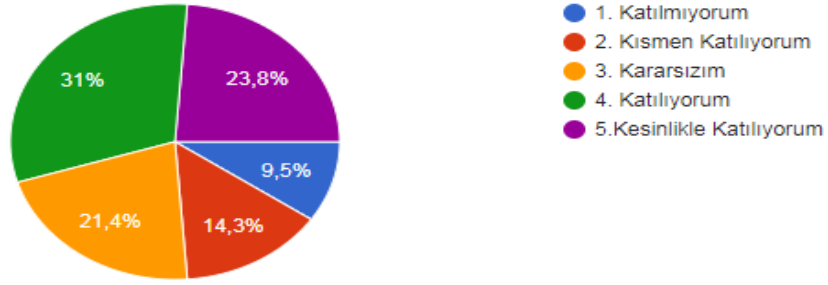
42 yanıt



Velilerimizin %66.6 sı çocuğunun okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyor.

10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

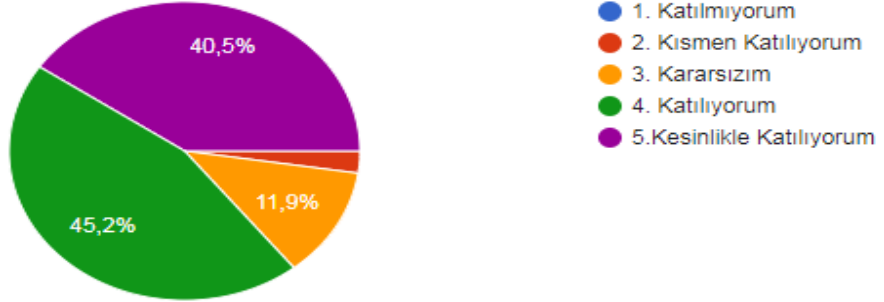
42 yanıt



Velilerimizin %76.2 si okulun Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünüyor.

11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

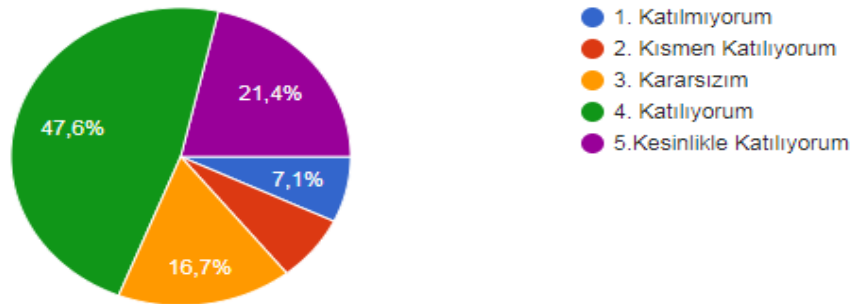
42 yanıt



Velilerimizin %59.5'i okulun temiz ve bakımlı olduğunu düşünüyor.

12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

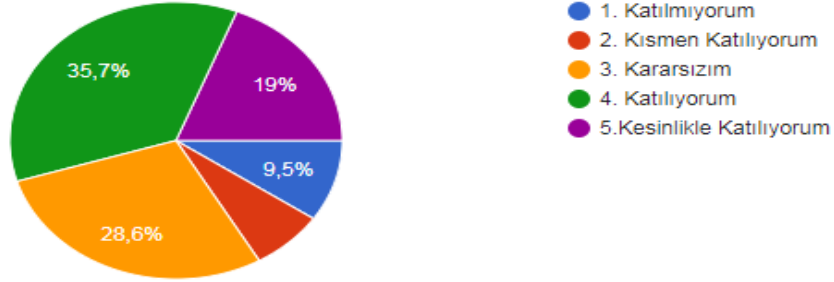
42 yanıt



Velilerimizin %78.5 i okulumuzun binasının ve fiziki mekanlarının yeterli olduğunu düşünüyor.

13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

42 yanıt



Velilerimizin %80.9 u okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini düşünüyor.

2.6. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)

- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
- Personelin yasal hak ve sorumlulukları,
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
- Okul çevresindeki politik durum,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,
- Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,

Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)

- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,
- İş kapasitesi,
- Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,
- Okulun giderlerini arttıran unsurlar,
- Tasarruf sağlama imkânları,

- İşsizlik durumu,
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
- Kullanılabilir gelir
- Velilerin sosyo ekonomik düzeyi
- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,
- Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
- İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
- Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,
- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),
- Nüfus artışı,
- Göç,
- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Doğum ve ölüm oranları,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı,
- Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.

Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)

- MEB teknoloji kullanım durumu
- e- devlet uygulamaları,
- e-öğrenme, internet olanakları,
- Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,
- Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,

- Teknolojinin eğitimde kullanımı
- Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

2.7. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

- Kadromuzun alanında uzman,yenilikçi Milli Eğitim Bakanlığının ortaya koyduğu ulusal,ilçe milli eğitim müdürlüğümüzün ve kurumumuzun amaçladığı yerel hedefleri gerçekleştirebilir nitelikte olması,
- Okulumuzda eğitim öğretim ve sanatsal faaliyetlerin yürütülebilmesi için yeterli araç-gereç ve alannın mevcut olması
- Okulumuz öğrencilerin fiziksel ve ruhsal gelişimlerini olumsuz etkilenmesine neden olacak düzeyde dezavantajlı olarak tanımlanabilecek öğrenci ve veli profiline sahip olmaması.
- Kurum-içi ve kurumlar-arası iletişimde insane odaklı bir kültürün benimsenmesi,
- Güvenlik ve disiplin poobleminin olmaması
- 36 yıldır düzenlenen geleneksel hadis yarışması
- Köklü geçmişi ile Öncü İmam Hatip liseleri arasında yer alması
- Farklı kültür ve medeniyetlerin buluşma noktası olması
- Paydaşlar ile iletişimin güçlü olması
- Merkezi sınavla öğrenci almamız

- Üniversiteler ile işbirliği
- Çok dilli ve çok kültürlü ve bir okul olmamız ve farklı kültürlerin yoğurduğu insanlığa fikren ışık tutabilen iyi bir dünya vatandaşı olabilme amacını benimsemiş öğrenci ve personele sahip olmamız
- Uluslararası öğrencilerimiz vasıtasıyla okul misyonumuzun uluslararası boyuta taşınması

Zayıf Yönler

- Okulumuda spor salonu ve konferans salonunun olmaması
- Uluslararası öğrencilerin eğitim öğretim başladıktan sonra gelmesi
- Pansiyonda yardımcı personel yetersizliği
- Uluslararası düzeyde eğitim vermiş olmamıza karşın bu konuda personel eğitimlerinin yetersizliği
- Dil eğitimi ve etkinliklerinin yetersizliği
- Velilerimizin okulumuzu sahiplenme noktasında katkısının yeterli düzeyde olmaması
- Okul ve pansiyonumuzda sağlık personelinin olmaması
- Ulusal ve uluslararası yarışmalara etkin olarak katılabilecek öğrenci sayımızın istenen düzeyde olmaması
- Öğrencilerimizin proje üretme noktasında yeterli özgüvene sahip olmaması

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

- Okulumuzun merkezi ve ulaşılabilir konumda olması
- Kültür ve sanat merkezlerine yakın olması
- Tecrübeli ve idealist öğretmen kadrosuna sahip olması
- Kişisel bilgi ve becerileri ile temayüz etmiş öğretmenlerimizin varlığı

•

Tehditler

- Okulumuzda idari birim ve dersliklerin bulunduğu B blokta yangın merdiveninin olmaması
- Okulumuz girişinin trafik yoğunluğunun olduğu saatlerde tehlike arz etmesi

2.8. Tespit ve İhtiyaçlar

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında öne çıkan, Durum Analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölüm, durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Toplumun değerlerini özümsemiş, dünyayı iyi okuyabilen, gelecek tasavvuru olan, akademik ve sosyal yönden uluslararası alanda kendini ispat edebilen, fark oluşturan, insanığa değer katan bireyler yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Kültürel mirasın ışığında yaşanan hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm üretebilen uluslararası alanda lider bir kurum olmak

3.3. Temel Değerler

1. Sağlıklı bir anlayışın, Türkiye için gerekli zihniyet gelişmesinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanırız.
2. Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesine çalışırız.
3. Ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşıma değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimseriz.
4. Dinin birleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
5. Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.
6. Din öğretiminde, kavram kargaşası ve kavram belirsizliği oluşturmayız.
7. Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim – öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
8. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
09. Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
10. Niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.
11. Din öğretiminde, yönetici – öğretmen – öğrenci – veli – (aile) ilişkisinde güven ortamı

oluşturmaya çalışır.

3.4. Stratejik Amaç, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Eylem Planları

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Bu bölümde Pendik Uluslararası Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrıca yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 1

Tüm Sınıflarda Mesleki Formasyon Kazandırma

Stratejik Hedef 1.1.

2019-2023 öğretim yılları arasında Kur'an-ı Kerim dersinden, müfredat çerçevesinde bütün öğrencilerin Kur'an-ı Kerim'i tecvit kurallarına uygun bir şekilde yüzüne okumalarını ve namazda okunacak dua, sure ve ayetleri ezberlemelerini sağlamak.
Performans Göstergeleri

Eylemler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kuranı Kerim'in tamamını ezberleyen sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.1.1.b	Kuranı Kerimi iyi okuyabilen öğrenci sayısı	% 75	% 78	% 80	% 82	% 83	% 85
PG.1.1.c	Yarışmalarda derece alan öğrenci sayısı	8	9	10	11	12	13
PG.1.1.d	Müfredattaki ezber programını tamamlayan öğrenci sayısı	% 75	% 80	% 85	% 90	% 92	% 95

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Dersler en üst seviyede değerlendirilecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.2	Meşhur hafızların okuyuşlarından öğrencilerin tilavetini takviye bağlamında bilgisayar ortamında istifade edilecek.	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.3	Kur'an-ı Kerim'i yüzüne güzel okuma yarışmaları düzenlenecek, dereceye giren öğrenciler diğer öğrencileri özendirerek şekilde ödüllendirilecek.	Hadis Kulübü	Eylül-Haziran
1.1.4	İstekli ve kabiliyetli öğrenciler hafızlık yapmaya teşvik edilecek.	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.5	Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün her sene düzenlemiş olduğu Kur'an-ı Kerim'i yüzüne güzel okuma ve hafızlık yarışmalarına katılmaları için öğrenciler teşvik edilecek.	Hafızlık Kulübü	Ekim-Kasım
1.1.6	Kuran-ı Kerim sınıfı etkin kullanılacak	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 1.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin mesleki başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Meslek Dersleri ile İlgili Bilgi Yarışmaları	2	3	3	4	4	5
PG.1.2.b	Yapılacak sınavlarda başarılı olmaları	% 80	% 82	% 85	% 87	% 88	% 90
PG.1.2.c.	Öğrendikleri dini bilgileri hayatlarında uygulayabilmeleri	% 60	% 65	% 68	% 70	% 72	% 75
PG.1.2.d	Öğrendikleri terim ve kavramları gereken yerde kullanabilmeleri	% 70	% 73	% 75	% 78	% 80	% 83
Pg.1.2.e	Belirlenen ezberlenecek hadisleri ezberden okuyabilmek	% 55	% 60	% 62	% 65	% 68	% 70
PG.1.2.f	İslam Kültür ve Medeniyetini tanımak	% 60	% 62	% 65	% 67	% 70	% 72
PG.1.2.g	Okul mescidinde, Kur'an Kurslarında ve İmam Hatip ortaokullarında Vaaz uygulamaları	% 75	% 78	% 80	% 83	% 85	% 88

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Siyer Bilgi yarışması	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.2	Dersle ilgili slaytlar ve panolar hazırlanacak.	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.3	Mevlid-i Nebi haftasında etkinlikler yapılacak	Hadis Kulübü	Eylül-Haziran
1.2.4	Temel dini bilgiler ve ilmihal yarışmaları düzenlenecek.	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.5	Konferanslar ve seminerler verdirilecek.	Hafızlık Kulübü	Ekim-Kasım
1.2.6	En azı Kırk olmak üzere hadis ravi-metin-meal ezberleme yarışması düzenlenecek.	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.7	Ders dışında hadis okumaları düzenlenecek.	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.8	İslam Kültür ve Medeniyetinin önemli şahsiyetlerinin biyografiler araştırılacak İslam Kültür ve Medeniyeti içerisindeki ilmi şahsiyetlerin araştırılıp panoları hazırlanacak	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.9	Mescidi Haram, Mescidi Aksa ve Mescid-i Nebevi'nin tarihleri ve fonksiyonları ile ilgili araştırma ödevleri verilecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.10	Haftanın ayeti panosu hazırlanacak	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.11	Okul mescidinde öğrencilere vaaz ettirilecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.12	Cenaze tekfin ve teçhiz işlemlerinin bizatihi yerinde görülmesi amacıyla gasilhaneler gezilip görülecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.13	Okul Çok amaçlı salonunda velilere vaaz verilecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.14	Türk ve yabancı öğrenciler arasında kardeşlik tesis edilecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.15	Türk ve yabancı öğrencilerle ortak sempozyum düzenlenecek	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.2.16	Meal ve tefsir okumaları yapılacak	İHL Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran

Stratejik Amaç 2

Sosyal Kültürel Faaliyetlere Katılımın artırılması

Stratejik Hedef 2.1.

Okulumuz bünyesinde bulunan Görsel Sanatlar Atölyesinde yapılan çalışmalar ile Ulusal düzeydeki Yarışmalara katılım sağlamak.

Performans Göstergeleri

Eylemler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Görsel Sanatlar dalındaki çalışması ile dereceye giren öğrenci sayısı	2	3	4	5	6	8
PG.2.1.b	Görsel Sanatlar dersini alan ve değişik dallarda eserler üreten öğrenci sayısı	50	60	70	75	80	90
PG.2.1.c	Karakalem resim kursuna katılan öğrenci sayısı	16	20	25	30	35	40

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Görsel sanatlar dersi bünyesinde yapılan Vitray,Cam Füzyon,Cam Desen Boyama,Roprodüksiyon ve Tezhip çalışmaları ile öğrencilerin el-göz-zihin koordinasyonlarını geliştirmeleri, bir hobi oluşturmaları,ders ortamından uzaklaşıp,kişisel yeteneklerini ortaya koyabilmelerine imkan sağlanacak.	Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni	Eylül-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.2	Görsel sanatlar dersi kapsamında El Sanatları Merkezleri'ne yapılan geziler ile çeşitli atölye çalışmalarına (Taş Oyma,Sedef-Kakma,İpek Halı Dokuma,Çini Boyama ve cam Füzyon) aktif katılım sağlanarak,öğrencilerin değişik el sanatlarını deneyimleyebilmeleri sağlanacak.	Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.1.3	Okulumuz Gezi İnceleme Kulübü ve Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni işbirliği ile,tarihi ve sanat değeri taşıyan mekanlara yapılacak olan gezilerde, öğrencilerin sanat eserlerini yerinde görmeleri ve ders öğretmeni rehberliğinde bilgi alması sağlanacak.	Gezi İnceleme Kulübü Öğretmenleri ve Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni	Eylül-Haziran
2.1.4	2019-2020 Eğitim Öğretim yılı içerisinde Seramik Boyama,Ahşap Boyama,3 Boyutlu Karakalem,Kağıt Telkari ve Ebru Sanatı çalışmaları yapılacak.	Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2. 2.

Gezi İnceleme Kulübünün Kültür gezilerinin yanında, öğrencilerin meslek seçimlerine ışık tutacak sektör gezilerinin de düzenlenmesi ve mesleklerin kendi ortamlarında gözlemlenip, deneyimlenmesine katkıda bulunulacak,

Branş öğretmenlerinin rehberliğinde Bilim Merkezleri'ne, üretim fabrikalarına düzenlenecek geziler ile öğrencilerde kültürel ve mesleki bilincin oluşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde yapılan Kültürel Gezi sayısı	7	10	11	12	13	15
PG.2.2.b	Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yapılan Sektör Gezisi sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.c	Öğrencilerin Kültürel ve Mesleki Gezilerden edindikleri bilgi ve tecrübeler ile Kişisel gelişimlerine katkı sağlamaları	%70	%72	%75	%80	%84	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda kültürel geziler planlamak	Gezi İnceleme Kulübü Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.2.2	Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda sektör ve branş gezileri planlamak	Gezi İnceleme Kulübü Öğretmenleri Okul İdaresi	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2. 3. Sosyal Yardımlaşma Kulübü kapsamında yapılacak toplum hizmeti çalışmaları ile, öğrencilerde içinde bulunduğu toplumu anlama, empati kurma becerisi ve yardımlaşma bilincinin yerleşmesine katkı sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde yapılan Sosyal Yardım Faaliyeti	4	5	7	9	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Hastanede yatan hasta çocukları ziyaret	Sosyal Yardımlaşma Kulübü	Eylül-Haziran
2.3.2	İhtiyaç sahibi öğrencilere maddi destek sağlamak	Sosyal Yardımlaşma Kulübü	Eylül-Haziran
2.3.3	İhtiyaç sahibi okullara kırtasiye yardımı sağlamak.	Sosyal Yardımlaşma Kulübü	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2. 4. Spor faaliyetlerine ilgi duyan öğrencilerimizin katılımı ile kurulan masa tenisi, badminton ve voleybol takımları ile ulusal yarışmalara katılım sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde yapılan spor müsabakalarında dereceye giren öğrenci sayısı	0	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Okulumuz spor salonunun tamamlanması	Okul idaresi-Okul Aile Birliği	Eylül 2020
2.4.2	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda spor faaliyetlerine katılımlarını sağlamak.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2. 5. Okulumuzda Kurum Kültürü'nün yerleşmesi ile moral ve motivasyonun artması

amacıyla, öğretmenlerimize yönelik kahvaltı ve gezi organizasyonlarının düzenlenmesini sağlamak,

Okul-Öğrenci-Veli bağına kuvvetlendirmek amacıyla velilerimize yönelik tanışma ve kahvaltı etkinlikleri, velilerimiz ve öğrencilerimizin katkıları ile okul kermesi düzenlenmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde öğretmenlerimize yönelik yapılan sosyal faaliyet sayısı	6	8	10	11	12	14
PG.2.5.b	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde velilerimize yönelik yapılan sosyal faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Öğretmenlerimize yönelik yemek,kahvaltı,öğretmenler günü etkinliklerini düzenlemek.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.5.2	Velilerimize yönelik tanışma toplantıları ve kahvaltı etkinlikleri düzenlemek.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.5.3	Velilerimiz ve öğrencilerimizin katılımı ile okul kermesi düzenlemek.	Kermes Komisyonu	Mayıs ayı

Stratejik Hedef 2. 6. Müzik ile ilgili beceri kurslarının açılması ve okul korosunun kurulması

Okulumuzda müzik becerisi yüksek öğrencilerin tespit edilerek enstrüman ve koro faaliyetlerine yönlendirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde musiki faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	50	55	60	65	70	75
PG.2.5.b	Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde velilerimize yönelik yapılan sosyal faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Müzik becerisi olan öğrencilerin tespit edilmesi	Komisyon	Eylül-Haziran
2.6.2	Öğretmenlerimize yönelik müzik kurslarının açılması ve okul korosunun kurulması.	Komisyon	Eylül-Haziran
2.6.3	Yıl içinde müzik ile ilgili etkinliklerin düzenlenmesi	Komisyon	Eylül-Haziran

Stratejik Amaç 3

Öğrencilerimizin okulumuzda yabancı dil olarak öğretilen İngilizce ve Arapça dillerinde akıcı iletişim kurabilmesini sağlar nitelikte fırsatlar oluşturmak

Stratejik Hedef 3.1. İngilizce ve Arapça derslerinin uygulama odaklı olarak yeniden revize edilmesi

Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğrencilerin her iki hedef dildeki mevcut düzeyleri tespit edilecek	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Eylül-Haziran
3.1.2	Öğrencilerin ders etkinlikleri öğrencilerin düzeylerine uygun olarak tasarlanacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Eylül-Haziran
3.1.3	Öğrencilerin hedef dillerde pratik yapabilmeleri için müfredatla entegreli e-Twinning projeleri yazılacak ve bulunan yabancı ortaklarla öğrencilerimize hedef dilde pratik yapma fırsatı sağlanacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Eylül-Haziran
3.1.4	Yılsonu etkinliği olarak MUN(Model United Nations) düzenlenecek ve e-twinningden tanıştığımız ortaklarımız ve çevre okullardaki öğrenciler davet edilerek hedef dilde pratik yapma imkanı sağlanacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Eylül-Haziran

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	A1 düzeyinde İngilizce konuşabilen öğrenci yüzdesi	%50	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.1.b	A2 düzeyinde İngilizce konuşabilen öğrenci yüzdesi	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.c	B1 düzeyinde İngilizce konuşabilen öğrenci yüzdesi	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.3.1.d	B2 düzeyinde İngilizce konuşabilen öğrenci yüzdesi	%2	%5	%7	%10	%12	%15
PG.3.1.e	C1 düzeyinde İngilizce konuşabilen öğrenci yüzdesi	%1	%3	%5	%7	%8	%10
PG.3.1.f	Arapçada kendini temel düzeyde ifade edebilen öğrenci yüzdesi	%35	%40	%45	%50	%55	%60
PG.3.1.g	Arapçada kendini orta düzeyde ifade edebilen öğrenci sayısı	%15	%20	%25	%30	%35	%10
PG.3.1.h	Arapçada kendini ileri düzeyde ifade edebilen öğrenci sayısı	%2	%5	%10	%15	%20	%25

Stratejik Hedef 3. 2. Yabancı dil derslerinde kullanılacak materyallerin tasarlanması ve dijital ortama taşınması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Derslerinde kullanacağı materyalleri kendi tasarlayan öğretmen sayısı	0	2	4	10	15	19
PG.3.2.b	Ders materyallerini dijital ortam(Google Drive,EBA vb.) üzerinden öğrencileri ile paylaşan öğretmen sayısı	1	2	4	10	15	19
PG.3.2.c	Ödev teslim ve kontrolünü dijital ortamda gerçekleştiren öğretmen sayısı	0	2	4	10	15	19

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İngilizce ve Arapça zümrelerinin toplanarak materyal havuzu oluşturulacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Eylül
3.2.2	Oluşturulan materyaller zümre başkanları tarafından kontrol edilecek	İngilizce ve Arapça Zümre başkanları	Eylül
3.2.3	Yabancı dil öğretmenlerine Web 2.0 araçlarının kullanımı ile ilgili hizmet içi eğitim verilecek ve diğer zümrelere yaygınlaştırılacak	İlçe MEM	Ekim
3.2.4	Oluşturulan materyaller ünitelere göre düzenlenerek,her bir ders için pre- while - post aktiviteleri olarak belirlenerek ders tasarımı yapılacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Eylül
3.2.5	Müfredatla ilintili e-Twinning projeleri yazılacak ve ortak çağrısına çıkılacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Ekim
3.2.6	Hazırlanan ders tasarımları Google drive veya eba ya aktarılacak	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Ekim
3.2.7	Etkinlikler dijital ortam üzerinden ünite ünite öğrencilere atanacak ve öğrencilerin etkinliklere katılımı dijital ortam üzerinden kontrol edilecek	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Ekim-Haziran
3.2.8	İngilizce ve Arapça okul e-dergileri çıkartılacak.	İngilizce ve Arapça öğretmenleri	Aralık ve Mayıs

Stratejik Amaç 4

Okulumuzun akademik başarısını arttırmak

Stratejik Hedef 4.1.

Öğrencilerde akademik bilinç oluşturmak ve motivasyonu arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Sınav kaygısı, stres ve motivasyonla ilgili düzenlenen seminer sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.b	Üniversitelere düzenlenen gezilerinin sayısı						
PG.3.1.c	Düzenlenen akademisyen buluşmalarının sayısı	4	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Öğrencilerin akademik bilinç düzeyleri ölçülecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül
4.1.2	Ankette ortaya çıkan sonuçlar çerçevesinde yapılacak etkinlikler planlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül
4.1.3	İşbirliği yapılacak yüksek öğretim kurumları tespit edilecektir.	Okul Müdürü	Eylül-Ekim
4.1.4	Öğrencilerimizi alanında temayüz etmiş ve başarı hikayesi olan kişilerle buluşturmak	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
4.1.5	Akademik bilinç oluşturmak amaçlı seminer ve geziler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi Gezi ve İnceleme Kulübü	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 4. 2. Öğrencilerin eğitim programında öngörülen hedef kazanımları eksiksiz edinmelerini sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.a	Uygulanan kazanım belirleme ölçeklerinin sayısı	0	2	5	10	15	19
PG.4.2.b	Tüm kazanımları eksiksiz olarak edinen öğrenci yüzdesi	1	2	5	10	15	19
PG.4.2.c	Branş bazında açılan yetiştirme kurslarının sayısı	0	2	5	10	15	19
PG.4.2.d	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	300	350	400	450	500	550

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	Öğrencilere kazanım belirleme ölçekleri uygulanacaktır.	Tüm zümreler	Eylül
4.2.2	Eksik kazanımı olan öğrenciler tespit edilerek yetiştirme kurslarına yönlendirilecektir.	Tüm zümreler	Eylül
3.2.3	Talep ve ihtiyaca yönelik yetiştirme kursları planlanacaktır.	Okul İdaresi	Ekim
3.2.4	Yetiştirme kurslarının etkin, verimli ve sürekli olması için aylık izleme ve değerlendirme toplantıları yapılacaktır.	İlgili müdür yardımcısı başkanlığında kurs öğretmenleri	
3.2.5	Öğrencilerin eksik kazanımlarına yönelik eğitim materyalleri EBA üzerinden öğrencilere atanacak ve takibi sağlanacak.	İlgili Müdür yardımcısı başkanlığında tüm zümreler	Ekim
3.2.6	Yarıyıl ve yaz tatillerinde öğrencilere düzenli, planlı ve disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak amaçlı kamplar düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Ekim
3.2.7	Öğrencilerin gelişimlerini takip etmek amacıyla ihtiyaçlar doğrultusunda kazanım tespit sınavları uygulanacaktır.	Tüm zümreler	Ekim-Haziran

Stratejik Hedef 4. 3. Topluma yön verecek, liderlik özellikleri ön plana çıkan akademik başarısı yüksek öğrenciler yetirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.3.a	Yüksek öğretime geçiş sınavında bir yüksek öğretim kurumuna yerleşen öğrenci yüzdesi	%60	%70	%75	%80	%85	%90
PG.4.2.b	Toplum hizmeti çalışmasında görev alan öğrenci sayısı	300	350	400	450	500	550
PG.4.2.c	Toplumsal sorunlarla ilgili çözüm odaklı proje üreten öğrenci sayısı	5	10	15	20	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	Yüksek öğretime geçiş sınavında bir yüksek öğretim kurumuna yerleşen öğrenciler için barınma ve burs desteği sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eylül
4.2.2	Toplum yararına faaliyet gösteren kurum, kuruluş, dernekler ziyaret edilecektir.	İngilizce ve Arapça Zümre başkanları	Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.3	Öğrencileri akademik ve bilimsel çalışmalara özendirici sektör buluşmaları ve iş başı gözlem faaliyetleri düzenlenecektir.	İlçe MEM	Ekim

Stratejik Amaç 5:

Paydaşlar ile İletişimin Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef 5.1.

Genel bir paydaş analizi yapılarak kurum ve sektör bazında faaliyet alanlarının belirlenmesi

Paydaş analizinin ilk aşamasında okulumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için ‘‘ Okulumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Okulumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Okulumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Okulumuzun faaliyet ve hizmetlerinden etkilenenler il faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?’’ Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi okulumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturulmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek; iç paydaş / Dış paydaş / Yararlanıcı / Hizmet alan / Temel ortak / Tedarikçi / Müşteri ve çalışanlar olarak sınıflandırılması yapılmış ve sınıflandırılmaya durum analizi raporunda yer verilmiştir.

İç Paydaşlar

No	Paydaş	Neden Paydaş
1	Okul İdaresi	Yetki ve Organizasyon
2	Öğretmenler	Eğitim öğretimin niteliği, Öğrenci rehbeliği
3	Öğrenciler	Hizmetten yararlanan
4	Yardımcı Personel	Yardımcı hizmetler
5	Okul Aile Birliği	Destek ve girdi sağlayan
6	Rehberlik	Rehberlik hizmetlerinde iş birliği
7	Okul Servisleri	Öğrenci taşımada iş birliği
8	Veliler	Tedarikçi

Dış Paydaşlar

No	Paydaş	Neden Paydaş
1	Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitim, Mevzuat, Yönlendirme, İstihdam
2	İl Özel İdaresi	Yerel bütçe ve Lojistik destek
3	Medya	Olumlu ve olumsuz yönlendirme
4	Hayırseverler	Eğitimin her türlü destekçisi
5	Üniversiteler	Destekçi ve iş birlikçi
6	Sivil Toplum Örgütleri	Uyumlu iş birliği ile gelişim fırsatı sunar
7	Emniyet Müdürlüğü	Güvenlik hizmeti
8	Sağlık Kuruluşları	Öğrenci sağlık hizmeti
9	Mezun Öğrenciler	Okulun vizyon yansımaları
10	Sosyal Yardım ve Dayanışma Vakfı	Yoksul öğrencilere ayni ve nakdi yardım
11	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda destek ve iş birliği
12	Valilik	Sıralı disiplin amiri, yasal sorumluluk
13	Kaymakamlık	Sıralı disiplin amiri, yasal sorumluluk
14	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda destek ve işbirliği

Paydaş Politikaları

- İzle
- Bilgilendir
- Birlikte Çalış
- İş Birliği Yap

Paydaş Matrisi

No	Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Hizmet Alan	Kurumu Etkileme Gücü	Kurumun Paydaşın Beklentilerine Verdiği Önem	Önceliği
1	Okul İdaresi	X		X				1	1	1
2	Öğretmenler	X				X		1	1	1
3	Öğrenciler	X						1	1	1
4	Yardımcı Personel	X						2	1	2
5	Okul Aile Birliği	X				X		2	1	2
6	Rehberlik	X						2	1	2
7	Okul Servisleri	X						3	1	2
8	Veliler	X				X		1	1	1
9	Milli Eğitim Bakanlığı		X	X				1	1	1
10	İl Özel İdaresi		X					2	1	3
11	Medya		X					3	1	3
12	Hayırseverler		X					2	1	3
13	Üniversiteler		X					3	1	3
14	Sivil Toplum Örgütleri		X					3	1	3
15	Emniyet Müdürlüğü		X					2	1	2
16	Sağlık Kuruluşları		X	X				2	1	2
17	Mezun Öğrenciler		X					2	1	2
18	Sosyal Yardım ve Dayanışma Vakfı		X					2	1	3
19	İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X	X				2	1	1
20	Valilik		X					2	1	1
21	Kaymakamlık		X	X				2	1	1
22	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X	X				2	1	1

Stratejik Hedef 5.2: Mezun öğrenciler ile iletişimin sürdürülebilirliğini sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.2.a	Mezunlar derneği kurmak için ilgili kişilerin tespiti	30	40	50	60	70	80
PG.5.2.b	Mezunlar ile belirli aralıklarda geleneksel buluşmaların gerçekleştirilmesi	100	150	200	250	300	350

Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Zamanı
1	Mezunlar derneğinin kurulması	Mezun Öğrenciler	2019
2	Geneksel pilav günü düzenlenmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	Eylül - Haziran

Stratejik Hedef 5.3: Sektör başkanları ve Üniversite hocaları ile fikir alış-verişinde bulunmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.3.a	İşbirliği yapılacak kişi, kurum ve sektörlerin belirlenmesi	5	7	9	10	12	15
PG.5.3.b	Kişi, kurum ve sektör buluşmaları ile ilgili takvim oluşturulması						

Eylem planı:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Zamanı
1	Önemli kişi ve kurum temsilcilerini okulda misafir etmek	Okul idaresi ve öğretmenler	Eylül-Haziran
2	Sektör ve Üniversite Gezileri Düzenlemek	Rehberlik servisi ve gezi kulübü	Eylül - Haziran
3	Sektör başkanları ve Öğretim görevlilerini okul öğrencilerimizle buluşturmak	Reberlik servisi	Eylül - Haziran

Stratejik Hedef 5.4 : Velileri Uyumlu işbirliğine davet etmek

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.4.a	Veli öğretmen görüşme saatlerinin belirlenmesi						
PG.5.4.b	Belirli aralıklarla veli ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	3	4	5	6	7	8

Eylem planı:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Zamanı
1	Mesaj sistemi kurulması	Okul idaresi	Eylül- Haziran
2	Veli – Öğretmen Görüşmesi düzenlenmesi	Okul idaresi	Eylül- Haziran
3	Okul çalışmaları hakkında velilere bilgilendirme yapılarak veli desteği sağlanması	Okul idaresi ve sorumlu öğretmen	Eylül- Haziran

Stratejik Hedef 5.5: Okul Tanıtımının yapılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.4.a	Okulumuzun tannır ve bilinirliği açısından okul sosyal medya hesaplarının daha işlevsel hale getirilmesi	%40	%45	%50	%60	%70	%80
PG.5.4.b	Okul radyosu programında görevli öğrenci sayısının artırılması, içeriğin zenginleştirilerek daha fazla hedef kitleye ulaşılması	%30	%40	%45	%50	%55	%60

Eylem Planı:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Zamanı
1	Mezunlar ve Paydaşlar için sosyal ağ oluşturulması	Mezun öğrenciler	Eylül- Haziran
2	Okul radyosunun devamlılığının sağlanması	Sorumlu öğretmen ve öğrenciler	Eylül- Haziran
3	Okul web sitesi ve sosyal medyasının aktif kullanılması	Okul idaresi	Eylül- Haziran

Stratejik Amaç 6

Uluslararası alanda başarılarıyla ön plana çıkmış bir okul olmak

Stratejik Hedef 6.1.

2019-2023 Eğitim- Öğretim yılları arasında okulumuzdaki tüm zümrelerin uluslararası projelere ve etkinliklere aktif katılımını sağlamak ve benzer organizasyonların okulumuzda düzenlenmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Uluslararası yarışmalar (Google Science Fair, Inespo, Imagine Cup, Unesco Goi Peace Makale Yarışması, International Science and Engineering Fair gibi) belirlenecek, personel ve öğrenci bazında projeleri yürütecek ekipler oluşturulacak	Uluslararası proje ve yarışma komisyonu	Eylül
6.1.2	Personel ve Öğrencilerin uluslararası projelere katılımını teşvik edici çalışmalar yapılacak, seminer ve eğitimler düzenlenecek.	Uluslararası proje ve yarışma komisyonu	Eylül-Haziran

6.1.3	Dijital platformlar kullanılarak (e-Twinning, Scool Education Gateway gibi) Müfredatla paralel projeler üretilecek, Proje ödevleri ve performans görevleri bu platformlardan yürütülecek.	Uluslararası proje ve yarışma komisyonu başkanlığında tüm zümreler	Eylül-Haziran
6.1.4	Okulumuzun uluslararası camiada tanınırlığının artırılması için çalışmalar düzenlenecek, projelere yönelik logo, afiş broşür tasarımları yapılacak.	Uluslararası proje ve yarışma komisyonu başkanlığında tüm zümreler	Eylül-Haziran
6.1.5	Uluslararası çapta etkinliklerin okulumuzda düzenlenmesi için çalışmalar yapılacak.	Uluslararası proje ve yarışma komisyonu başkanlığında tüm zümreler	Eylül-Haziran
6.1.6	Avrupa Birliği projelerine (Erasmus +) başvuru yapılacak ve bu projeler yürütülecek, alınan eğitimler diğer personel ve paydaşlara aktarılacak	Uluslararası proje ve yarışma komisyonu	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 6. 2. Uluslararası öğrenciler ile Türk öğrencilerin kültürel, dilsel ve sosyal paylaşımlarını arttırmak ve aralarında iş birliğini sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.2.a	Uluslararası ve Türk öğrencilerin birlikte katıldıkları proje, yarışma, gezi ve etkinliklerin sayısı						
PG.6.2.b	Uluslararası öğrencilere hitap edebilme ve bu öğrencilerin uyum süreçlerini minimum düzeye indirmek amacıyla, kültürel dilsel paylaşımaya yönelik personel yeterliliklerini geliştirmek konusunda eğitim alan personel sayısı						
PG.6.2.c	Okul içerisinde hedef dillerde iletişim ve etkileşim fırsatı sunan fiziki mekanların sayısı						
PG.6.2.d	Dezavantajlı öğrencilere yönelik yapılan çalışmaların sayısı						

Eylemler

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1.	Türk kültürünü tanıttak geziler düzenlenecek	Tüm zümreler	Eylül-Haziran
6.2.2	Uluslararası öğrencilerin ülkelerini tanıtan panolar hazırlanacak.	Tüm zümreler	Eylül-Haziran
6.2.3	Uluslararası ve Türk öğrencilerin ortaklaşa hazırladığı proje ve etkinlikleri hazırlanacak	Tüm zümreler	Eylül-Haziran

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.4	Arapça-İngilizce-Türkçe e-bültenler hazırlanacak, hedef dillerde etkileşim ortamları çoğaltılacak.	Tüm zümreler	Eylül-Haziran

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.6.a	e-Twinning platformuna kayıtlı öğretmen sayısı	2	15	25	35	45	50
PG.6.3.b	e-Twinning üzerinden herhangi bir projeye ortak olan öğretmen sayısı	2	15	25	35	45	50
PG.6.3.c	e-Twinning'de kendi projelerini üretmek ders etkinliği olarak kullanan öğretmen sayısı	0	10	25	35	45	50
PG.6.3.d	e-Twinning platformunda kalite etiketi almış proje sayısı	0	2	5	10	15	20

Stratejik Hedef 6.3.

2019-2023 öğretim yılları arasında tüm zümrelerin ders etkinliklerini müfredatlarıyla bağlantılı olarak yazdıkları e- Twinning projeleri üzerinden yürütmelerini sağlamak.
Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.3.1	Öğretmenlere e-Twinning platformu tanıtılacak	e-Twinning ve Erasmus+ Kulübü Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
6.3.2	Öğretmenlerin e-Twinning platformuna kayıt olmaları sağlanacak	e-Twinning ve Erasmus+ Kulübü Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
6.3.3	Öğretmenlerin kendi alanları ve ilgi duydukları farklı alanlar ile ilgili proje ortaklıkları kurmaları sağlanacak	e-Twinning ve Erasmus+ Kulübü Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran
6.3.4	Öğretmenlerin müfredatlarıyla bağlantılı e-Twinning projeleri üretmeleri sağlanacak	e-Twinning ve Erasmus+ Kulübü Rehber Öğretmenleri	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 6. 4. Okul personelimizin ihtiyaç analizinde ortaya çıkan kurs eğitimi veya iş başı eğitim gibi ihtiyaçlarını karşılayabilmek için KA101 Personel Hareketliliği Erasmus+ projeleri yazılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG.6.4.a	Yazılan KA101 projesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.6.4.b	Hibeye hak kazanılan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.6.4.c	Yurtdışında eğitim alan personel sayısı	0	7	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.4.1.	Okul bünyesinde Erasmus+ projelerini koordine edecek bir komisyon oluşturulacak	Okul Müdürlüğü	Eylül
6.4.2	Komisyon üyeleri proje yazım teknikleri ve Erasmus+ projeleri ile ilgili eğitecek	İlçe MEM	Eylül-Haziran
6.4.3	Her eğitim öğretim yılı başında bir ihtiyaç analizi yapılacak	Okul Müdürlüğü	Eylül-Haziran
6.4.4	İhtiyaç analizi sonuçlarına göre her zümrenin alması gereken eğitim veya işbaşı gözlem faaliyetleri saptanacak	Proje komisyonu	Eylül-Haziran
6.4.5	Alınması istenen kurs veya işbaşı gözlem faaliyetlerinin giderlerinin Ulusal ajans tarafından karşılanabilmesi için KA101 projesi yazılacak	Proje komisyonu	Ekim-Haziran

Stratejik Hedef 6. 5. Öğrencilerimizin uluslararası alanda öz güvenlerinin artırılması, deneyim ve vizyon sahibi olabilmeleri ve yabancı dillerinin geliştirilmesi amacıyla Erasmus+ KA229 projeleri yazılacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.5.a	Yazılan KA229 projesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.6.5.b	Hibeye hak kazanılan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.6.5.c	Proje kapsamında hareketliliğe katılan öğrenci sayısı	0	7	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.5.1.	Okul öğretmenleri ile proje fikirleri oluşturmak için her eğitim öğretim yılı başında toplantı yapılacaktır.	Proje komisyonu	Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.5.2	Proje fikirleri proje haline getirilecek ve her bir proje ile ilgilenecek ekipler oluşturulacak	Proje komisyonu	Eylül-Haziran
6.5.3	Projeye dahil olacak olan öğretmen ve öğrenciler belirlenerek görev dağılımı yapılacak ve proje faaliyetleri planlanacak	Proje komisyonu	Eylül-Haziran
6.5.4	Proje için ortak çağrısına çıkılacak	Proje komisyonu	Eylül-Haziran
6.5.5	Ortaklar ile koordinatör seçimi yapılacak	Proje komisyonu	Ekim-Haziran
6.6.6	Proje başvurusu yapılacak	Proje komisyonu	Ekim-Haziran
6.6.7	Projenin hibeye hak kazanması durumunda proje kapsamında planlanan faaliyetler gerçekleştirilecek	Proje komisyonu	Ekim-Haziran

3.5. Maliyetlendirme

Pendik Uluslararası Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem arz etmektedir.

Okulumuzun Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	20.000,00	30.000,00	40.000,00	45.000,00	50.000,00	60.000,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000,00	24.000,00	28.000,00	30.000,00	32.000,00	35.000,00
TOPLAM	55.000,00	64.000,00	88.000,00	105.000,00	122.000,00	145.000,00

BÖLÜM IV İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Pendik Uluslararası Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Okulumuzun hazırlayacağı 6 yıllık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İzleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Pendik Uluslararası Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Pendik Uluslararası Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.